ＣＰＤ単位取得数算定表　（経営事項審査用）

記　入　例

経営事項審査申請書と同じ審査基準日を記入してください。

CPD単位を取得した技術者が1人でもいる場合は作成が必要です。

申請者名：　（株）青森建設

※着色のセルのみ記載してください。

令和6年12月31日　審査基準日：CPDの**証明期間末日**が審査基準日と一致しているか確認する。

・対象期間：CPDの証明書の対象期間が審査基準日以前**１年間**となっていることを確認する。
・技術者一人当たりの**最大**取得数は「**30**」となっており、換算後の取得ＣＰＤの**小数点以下は切り捨て**。
・通番及び氏名の**順序は各名簿と一致**させ、ＣＰＤ取得の有無によらず**全員を記載**し、取得実績がない場合は「（取得なし）」を選択。
・技術者一人につき**最大**取得ＣＰＤを認定する**１認定団体のみを記載**。
・ＣＰＤ単位取得証明書の写しを添付すること。

※「別紙二　技術職員名簿」に記載の技術者から通番順に記載し、続けて「様式第４号　ＣＰＤ単位を取得した技術者名簿」の技術者を記載すること。

名簿 様式の別	通番	氏名	生年月日	認定団体 （プルダウンから選択してください）	認定 単位数	ＣＰＤ単位 （換算後） 【自動計算】
別紙二	1	技術　太郎	H5.8.1	土木学会	62	30
別紙二	2	青森　次郎	S63.1.2	（取得なし）		0
別紙二	3	建設　三郎	S63.1.1	日本環境アセスメント協会	9	5
別紙二	4	土木　四郎	S50.10.1	農業農村工学会	25	15
別紙二	5	工事　五郎	S47.11.1	（取得なし）		0
様式第4号	1	東青　一平	H5.6.1	日本技術士会	50	30
様式第4号	2	西北　四平	S62.5.7	建築設備技術者協会	12	30
様式第4号	3	上北　五平	S59.11.21	建設業振興基金	8	20
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
				ＣＰＤ単位　合計（単位）		130

CPD単位取得者、以下の順番で記入してください。

①「技術職員名簿」に掲載されている者（CPD単位取得数0の技術者も含む）を生年月日順にきに記入
※通番は、技術職員名簿と同一番号を記入
②「CPD単位を取得した技術者名簿」に掲載されている者を生年月日順に記入

CPD単位の認定がない場合は「取得なし」を選択してください。

入力不可
※自動計算されます。

別紙二：技術職員名簿の「CPD単位取得数」及び様式第4号：CPD単位を取得した技術者名簿の「CPD単位」には、「CPD単位（換算後）」の数字を記入してください。

「別紙三　その他の審査項目」項番４９