

令 和 8 年 度

業 務 番 号 ..... 繰流2下 第13号

馬淵川流域下水道管路施設改築詳細設計業務委託

## 特 記 仕 様 書

1. 設計図書に対して質問がある場合は 青森県三八県土整備事務所下水道課 あてに  
質問書を 令和8年5月25日 の 12時00分 までに提出して下さい。  
(質問書送付先FAX番号 : 0178-29-1690)
2. 回答書は 令和8年5月28日 の 12時00分 までにFAXで回答します。
3. 回答は、質問書を提出した会社を含め全社に通知します。
4. 上記以外の方法による質問・問い合わせ等は、ご遠慮願います。  
【電話やメール、直接来訪をされての質問・問い合わせには、一切お答えできません】

..... 上北郡 おいらせ町 立蛇外地内 .....

青 森 県 三 八 県 土 整 備 事 務 所

## 第 1 章 総 則

### 第 1 条 共通仕様書等の適用

本業務の施行にあたっては、青森県県土整備部制定「設計業務等共通仕様書」によるほか、特記仕様書に基づき実施しなければならない。

共通仕様書と特記仕様書が一致しない条項は、特記仕様書が優先する。

### 第 2 条 委託業務日数又は履行期限

1. 業務日数 100 日
2. 履行期限 令和 年 月 日

### 第 3 条 照 査 技 術 者

本業務については照査技術者を配置すること。

### 第 4 条 打ち合わせ等

設計業務着手時、設計業務の主要な区切り及び設計業務完了時において行う打ち合わせは、3回とする。設計業務の主要な区切りは、受注者と打合せにより決定する。

なお、設計業務着手時及び設計業務完了時の打ち合わせには、管理技術者及び照査技術者が立ち合うものとする。

### 第 5 条 設 計 業 務 計 画

本業務における業務計画書は、第 1 回打ち合わせ後、速やかに提出するものとする。

### 第 6 条 資 料 の 貸 与

貸与する図書及びその他の関係書類は下記のとおりとする。

馬淵川流域下水道ストックマネジメント計画

馬淵川流域下水道ストックマネジメント修繕・改築計画（管路施設）策定報告書

馬淵川流域下水道管路施設台帳、その他必要な書類

### 第 7 条 履 行 報 告

受注者は、契約書第 15 条の規定に基づき、履行状況を別に定める様式に基づき作成し、調査職員に提出するものとする。

### 第 8 条 「参考資料」

特記仕様書の外に提示する「参考資料」は、指名参加業者の迅速な見積もりに対しての一資料であり、委託契約上は拘束力を生じさせるものではないことに留意して下さい。

## 第 2 章 業 務 内 容

## 第1条 設 計 条 件

設計条件は、下記のとおりとする。

工 種 作 業 条 件

設計条件は別紙による。

## 第2条 BIM/CIMの活用について

本業務は、「青森県県土整備部所管土木事業におけるB I M／C I M活用実施要領」に基づき、受注者の希望により3次元モデルを活用できるものとする。

3次元モデルの活用を希望する場合は、業務受注後、調査職員と目的、活用内容、仕様及び費用等について協議すること。

費用は、発注者が必要と認めるものに限り設計変更の対象とする。

### 第3条 その他

- － 1) 完成検査の予定については、実施予定の前月15日までに予定日を調査職員に報告のこと。
- － 2) 色彩等の景観の検討については、青森県景観条例に基づき、「青森県公共事業景観形成基準」及び「青森県景観色彩ガイドプラン」を遵守しなければならない。
- － 3) 防犯に配慮した環境の検討については、「防犯に配慮した設計ガイドライン」を遵守しなければならない。
- － 4) 「青森県リサイクル製品の認定及び使用の推進に関する条例」（青森県リサイクル製品認定制度）第9条第1項の規定により制定された、「青森県認定リサイクル製品優先使用指針」を遵守しなければならない。
- － 5) 受注者は、受注者及び下請負者等に対して暴力団員等による不当介入があった場合は、発注者及び警察へ報告・通報しなければならない。また、警察の捜査上必要な協力を行うものとする。
- － 6) 本業務は、ウィークリースタンス等の実施対象業務である。実施にあたっては、「県土整備部発注設計業務等におけるウィークリースタンス等の実施について」に基づき、受発注者相互に協力し取り組むものとする。

＜整備企画課 HP＞

<https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/kendo/seibikikaku/hatarakikata.html>

- － 7) 本業務では、情報共有システムを利用することを原則とする。  
なお、システムの利用に適さない場合は、調査職員との協議によりシステム利用の対象外とすることができる。

情報共有システム利用基準 ＜整備企画課 HP＞

<https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/kendo/seibikikaku/hatarakikata.html>

## 第3章 成果品

### 第1条 成果品の提出

成果品は共通仕様書で定める他、次のものを提出すること。

#### 1. 報告書

(1) 電子媒体 (CD-ROM) .....2部

(2) 紙媒体 (簡易なファイルにとじたもの、図面含む) .....2部

#### 2. その他

(1) 現地調査写真集 .....部 (報告書電子媒体に含む)

(2) 報告書A3概要版 .....

(3) 工事発注用数量集計表及び計算書 .....

電子納品ガイドラインの適用は慎重に検討した後、初回打合せにおいて決定する。

適用する場合は、PDFやエクセル等で格納した電子媒体を別途作成し提出すること。

# 設計業務等に関する提出書類一覧表

## (1) 契約書に基づいて必ず提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
建設管理課	業 務 工 程 表	契 約 後 14 日 以 内	1	3 条
建設管理課	管 理 技 術 者 通 知 書	契 約 後 遅 滞 な く	1	10 条
調査職員	業 務 履 行 報 告 書	毎月 1 回、調査職員の指定日	1	15 条
調査職員	完 成 届	業 務 を 完 了 し た と き	1	32 条
調査職員	業 務 成 果 引 渡 書	引 渡 の と き	1	32 条
調査職員	請 求 書	引 渡 の と き	1	33 条

## (2) 契約書に基づいて必要に応じて提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
建設管理課	照 査 技 術 者 通 知 書	設計図書で定められている 場合、契約後遅滞なく	1	11 条
建設管理課	管理(照査)技術者変更通知書	変 更 の 都 度	1	10 条・11 条
調査職員	貸 与 品 借 用 書	貸 与 時	1	16 条
調査職員	貸 与 品 返 還 書	返 還 時	1	16 条
調査職員	履行期間の変更請求書	変更を必要とするとき	1	23 条
調査職員	部 分 使 用 同 意 書	発注者が部分使用を請求したとき	1	34 条
調査職員	指定部分に係る（又は、引渡 部分に係る）業務完了報告書	設計図書に定められた期日	1	38 条

## (3) 仕様書に基づいて必ず提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
調査職員	業 務 計 画 書	契 約 締 結 後 14 日 以 内	1	1112 条
調査職員	業 務 打 合 簿	そ の 都 度	1	(契)2 条 (仕)1110 条他

## (4) 仕様書に基づいて必要に応じて提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
調査職員	担 当 技 術 者 届	担当技術者を定めた場合	1	1109 条
調査職員	担 当 技 術 者 変 更 届	そ の 都 度	1	1109 条
調査職員	照 査 報 告 書	業 務 完 了 後	1	1108 条
調査職員	身 分 証 明 書 交 付 願	必 要 な 時	1	1116 条
調査職員	事 故 報 告 書	事 故 が 発 生 し た と き	1	1132 条
調査職員	新 技 術 活 用 計 画	NETIS 登録技術の活用を希望するとき	1	1139 条
調査職員	活 用 効 果 調 査 票	業 務 完 了 後	1	1139 条
調査職員	生 産 性 向 上 提 案 書	後段階の設計において 一層の生産性向上の検討の 余地が残されている場合	1	1209 条

## 別紙

### 設 計 条 件

#### 1. 業務の目的

本業務は、馬淵川流域下水道ストックマネジメント計画に基づき、管路施設の改築工事を行うための詳細設計を行うものである。

#### 2. 業務の対象

幹 線	路 線 番 号	上 流 人 孔 番 号	管 渠 諸 元			施工年度
			延 長 ( m )	管 種	管径 (mm)	
六戸・八戸	9－13	No. 114	25.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－1	No. 113	35.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－2	No. 112	30.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－3	No. 111	40.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－4	No. 110	40.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－5	No. 109	20.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－6	No. 108	20.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－7	No. 107	40.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－8	No. 106	30.00	HP	500	1992
六戸・八戸	10－13	No. 101	75.00	HP	500	1992
六戸・八戸	25－5	9-M-17	85.02	HP	700	1991
五戸・八戸	1－6	G-M-229	35.23	HP	500	1999
下田		No. 215	2.65	HP	250	1992
計			477.90			

#### 3. 作業項目

・「下水道用設計標準歩掛表 令和7年度 一第3巻 設計委託—（公社）日本下水道協会」の「【下水道施設設計業務積算基準】Ⅱ〔Ⅰ〕1－1（ハ）b）管更生工法」で定められた項目

#### 4. 設計条件項目

項 目	設 計 条 件
場 所	図面のとおり
管径・工法及び延長	管更生工法 業務対象のとおり
報 告 書 作 成	有
設 計 協 議	中間打合せ1回
耐 震 設 計	レベル1及び2地震動
各 種 条 件 補 正	入力データリストのとおり

## 5. 提出図書

・「下水道用設計標準歩掛表 令和 7 年度 一第 3 巻 設計委託― (公社) 日本下水道協会」の「【下水道施設設計業務積算基準】Ⅱ〔Ⅰ〕1－3 業務委託標準仕様書のうち、7. 3 実施設計関係提出図書（詳細設計）」から、工事の実施に必要と判断されるもの。

- ・特記仕様書 第 3 章成果品によるものとし、提出部数は各 2 部とする。
- ・工事発注用数量集計表及び計算書は最新の青森県設計書作成要領を基本とする。





# 受 領 確 認 書

令和      年      月      日

青森県三八県土整備事務所長    殿

会 社 名 \_\_\_\_\_

受領者氏名 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_ F A X \_\_\_\_\_

業務番号      繰流2下第13号

業務名      馬淵川流域下水道管路施設改築詳細設計業務委託

上記業務委託の回答書を受領しました。

# 数量総括表

業務名	馬淵川流域下水道管路施設改築詳細設計業務委託					業 種 項 目	下水道設計業務 下水道施設設計業務委託		
項目・工種・種別・細別					規格	単位	数量（前回）	数量増減	摘要
下水道施設設計業務委託									
管路施設						式		1	
						式		1	
	管路施設(改築・詳細):管更生工法					式		1	
	管更生工法(内径800mm未満)				規格:延長L=477.9m	式		1	
	管路施設:報告書作成・設計協議					式		1	
	管路施設:報告書作成				規格:延長L=477.9m	式		1	
	管路施設:設計協議				規格:延長L=477.9m	式		1	
直接経費						式		1	
直接経費						式		1	
旅費交通費						式		1	
旅費交通費						式		1	

# 数量総括表

業務名	馬淵川流域下水道管路施設改築詳細設計業務委託				業 種 目	下水道設計業務 直接経費		
項目・工種・種別・細別						数量 (前回)	数量増減	摘要
電子成果品作成費								
電子成果品作成費					式		1	
					式		1	
					式		1	
					式		1	
直接原価（その他原価除く）								
その他原価								
一般管理費等					式		1	
業務価格					式		1	