様式第一号（第二条関係）

新規で土木、とび･土工、造園工事業の一般建設業の知事許可で申請する場合の記入例

（用紙Ａ４）

0	0	0	0	1

建　設　業　許　可　申　請　書

この申請書により、建設業の許可を申請します。
この申請書及び添付書類の記載事項は、事実に相違ありません。

平成　　年　　月　　日

不要なものを消す。

「登記上の所在地」と「事実上の所在地」が異なる場合は二段書きする。

実印を押印する。

~~地方整備局長~~
~~北海道開発局長~~
青森県知事　殿

申請者　青森県青森市長島１－１－１
青森土木　株式会社
代表取締役　青森　太郎　　印

枠内は記入しないこと。

行政庁側記入欄

	項番	大臣知事コード	国土交通大臣 青森県知事 許可（般特－□□）第　　号	許可年月日
許可番号	01			平成　年　月　日

	項番		
申請の区分	02	（1.新規　2.許可換え新規　3.般・特新規　4.業種追加　5.更新　6.般・特新規＋業種追加　7.般・特新規＋更新　8.業種追加＋更新　9.般・特新規＋業種追加＋更新）	許可の有効期間の調整 2（1.する　2.しない）
申請年月日	03	平成　年　月　日	

新規は「2」を記入。今回の申請と併せて、すでに受けている建設業の全部を更新し、許可日を一つにまとめる場合は「1」、それ以外は「2」。

	項番	土	建	大	左	と	石	屋	電	管	タ	鋼	筋	ほしゆ	板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清	
許可を受けようとする建設業	04	1				1																							（1.一般　2.特定）
申請時において既に許可を受けている建設業	05																												

申請する業種を、一般建設業は「1」、

更新、業種追加、般特新規のとき、申請時に有効な許可業種を記入。新規の場合は空欄。

	項番																												
商号又は名称のフリガナ	06	ア	オ	モ	リ	ド	ボ	ク																					
商号又は名称	07	青	森	土	木	（	株	）																					

濁点、半濁点も含んで1文字とする（項番08も同様）。

法人の種類は略号で記入（略号のフリガナは不要）

法人は商号を、個人は名称を記入（商号の字体は登記事項証明書による）

	項番																												
代表者又は個人の氏名のフリガナ	08	ア	オ	モ	リ		タ	ロ	ウ																				
代表者又は個人の氏名	09	青	森		太	郎																							

姓と名の間は1マス空ける。（代表者名の字体は登記事項証明書、個人の氏名は住民票による）

支配人の氏名

個人の場合で支配人を選任し、登記している場合のみ記入。

	項番						都道府県名	市区町村名
主たる営業所の所在地市区町村コード	10	0	2	2	0	1	青森県	青森市

02は青森県を意味し、後ろ3桁に市町村コードを記入。

	項番																												
主たる営業所の所在地	11	長	島	1	－	1	－	1																					

登記と事実上の所在地が異なる場合「事実上の所在地」を記入。市町村名より後の丁目、番、号は－（ハイフン）を用いて記入。
例）「1丁目1番1号」は「1－1－1」と記入

	項番																												
郵便番号	12	0	3	0	－	8	5	7	0																				
電話番号		0	1	7	－	7	2	2	－	1	1	1	1																
ファックス番号		0	1	7	－	7	3	4	－	8	1	7	8																

個人の場合は記入しない。

	項番																												
資本金額又は出資総額	13	1	0	0	0	0																							（千円）

	項番		
兼業の有無	14	1	（1.有　2.無）

建設業以外に行っている営業の種類：宅地建物取引業

兼業がある場合は具体的に記入する。

	項番		
許可換えの区分	15		（1.大臣許可→知事許可　2.知事許可→大臣許可　3.知事許可→他の知事許可）

	項番	大臣知事コード	国土交通大臣 青森県知事 許可（般特－□□）第　　号	旧許可年月日
旧許可番号	16			平成　年　月　日

許可換え新規の場合のみ記入。
許可日が複数ある場合は最も古い許可日を記入。

役員等、営業所及び営業所に置く専任の技術者については別紙による

連絡先

連絡照会のため、必ず記入する。

所属等　　氏名　　電話番号

ファックス番号